

Stellenbeschreibung

Allgemeine Beschreibung der Stelle

Direktion/Abteilung/ Organisationseinheit	Verwaltungsdirektion/ Hausaufsicht
Bezeichnung der Stelle	KFZ-Lenker*in
Name StelleninhaberIn	
Erstellungsdatum	04.10.2021
Bedienstetenkategorie/Dienstposten- plangruppe/Dienstpostenbewertung (Dienstpostenbezeichnung)	Verwendungsgruppe 3
Berufsfamilie/Modellfunktion/ Modellstelle (Dienstpostenbezeichnung gem. Modellstellenverordnung, Wr. Bedienstetengesetz 2017)	VB_VB 3/3

Organisatorische Einbindung bzw. Organisatorisches

	Bezeichnung der Stelle	Name(n) (optional zu befüllen)
Übergeordnete Stelle(n)	Verwaltungsdirektor*in; IFM- Leiter*in; Leiter*in Services; Transportleiter*in; Fuhrparkleiter*in; Aufseher*in	
Nachgeordnete Stelle(n)		
Ständige Stellvertretung lt. § 102 Wiener Bedienstetengesetz		
Wird bei Abwesenheit vertreten von	Durch andere KFZ Lenker*innen	
Vertritt bei Abwesenheit (fachlich/personell)	Andere KFZ-Lenker*innen	

Befugnisse und Kompetenzen (z. B. Zeichnungsberechtigungen)	
Dienststelleninterne Zusammenarbeit mit	<ul style="list-style-type: none"> • allen Betriebstellen des Hauses
Dienststellenexterne Zusammenarbeit mit	<ul style="list-style-type: none"> • mit allen Organisationsbereichen des Wiener Gesundheitsverbundes
Anforderungscode der Stelle	HI0656
Direkte Führungsspanne (Anzahl der direkt unterstellten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter; nur bei Funktionen mit Personalführung auszufüllen)	
Modellfunktion „Führung V“: Führung mehrerer örtlich getrennter Organisationsein- heiten	
Beschreibung des Ausmaßes der Kundinnen- und Kundenkontakte	
Ausmaß der Tätigkeiten in exponierten Bereichen	
Dienstort	Klinik Hietzing Wolkersbergenstraße 1, 1130 Wien
Dienstzeit (Arbeitszeitmodell)	Arbeitszeitmodell
Beschäftigungsausmaß	40 Wochenstunden
Mobiles Arbeiten	<input type="checkbox"/> Ja, entsprechend interner Regelung. <input type="checkbox"/> Nein, auf Grund der Aufgabenstellung nicht möglich.

Stellenzweck
Stellenziel ist, die ordnungsgemäße Ausführung der Versorgung- und Betreuungsdienste.
Hauptaufgaben
<p>Führungsaufgaben (nur bei Modellfunktionen mit Personalführung auszufüllen):</p> <p>Aufgaben der Fachführung:</p> <p>Hauptaufgaben:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fahrten mit Anstaltseigenen PKW und LKW innerhalb und auch außerhalb der Anstalt. • Entgegennahme von Transportaufträgen • Durchführung von Krankentransporten zu den Ambulanzen, Institute und sonstigen Einrichtungen innerhalb der Anstalt. • Körperliche Mithilfe (z.B. Be- und Entladen des Fahrzeuges.) • Mithilfe beim Krankentransport • Reinigung der PKW und LKW • Tanken der Fahrzeuge • Vor Inbetriebnahme überprüfen, ob das Fahrzeug u. die Ladung im betriebs- u. verkehrssicheren Zustand ist. • Mängel oder Schäden am Fahrzeug an den unmittelbaren Vorgesetzten melden. • Führen eines Fahrtenbuches

Unterschrift der Stelleninhaberin bzw. des Stelleninhabers:

.....
NAME

Unterschrift der Vorgesetzten bzw. des Vorgesetzten:

.....
NAME

Wien, am