**Wiener Gesundheitsverbund**

Universitätsklinikum AKH WIen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stellenbeschreibung** | | | |
| **Allgemeine Beschreibung der Stelle** | | | |
| **Direktion/Abteilung/**  **Organisationseinheit** | | Ärztliche Direktion/MTDG Bereich  Universitätsklinik für Radiologie und Nuklearmedizin  Einsatzbereich: Abt. Kardiovaskuläre und Interventionelle Radiologie | |
| **Bezeichnung der Stelle** | | **Fachassessor\*in Radiologietechnolog\*in**  (Senior Radiologietechnolog\*in)  Fachbereich: Neurovaskuläre Interventionen mit dem Fachschwerpunkt Stroke und Neurointerventionen | |
| **Name Stelleninhaber\*in** | | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
| **Erstellungsdatum** | | 21.06.2024 | |
| **Bedienstetenkategorie/Dienstposten-plangruppe/Dienstpostenbewertung** (Dienstpostenbezeichnung) | | **Bedienstetenkategorie:** Gehobener medizinisch technischer Dienst  **Dienstpostenplangruppe:** \*VR1  **Dienstpostenbewertung:** K2 | |
| **Berufsfamilie/Modellfunktion/ Modellstelle**  (Dienstpostenbezeichnung gem. Modellstellenverordnung, Wr. Bedienstetengesetz 2017) | | **Berufsfamilie:** Medizinische, therapeutische und diagnostische Gesundheitsberufe (MTDG)  **Modellfunktion:** Gehobene medizinische, therapeutische und diagnostische Gesundheitsberufe  **Modellstelle:** M\_MTD3/3 (Fachassessor\*in) | |
| **Organisatorische Einbindung bzw. Organisatorisches** | | | |
|  | **Bezeichnung der Stelle** | | **Name(n) (optional zu befüllen)** |
| **Übergeordnete Stelle** | Fachbereichsleiter\*in MTDG | | Doris Koschatzky |
| **Nachgeordnete Stelle** | Röntgenassistent\*innen  Auszubildende der MTDG | |  |
| **Ständige Stellvertretung lt. § 102 Wiener Bedienstetengesetz** |  | |  |
| **Wird bei Abwesenheit vertreten von** | Teamkolleg\*innen  Für Fachassessor\*innen-Aufgaben: | |  |
| **Vertritt bei Abwesenheit (fachlich/personell)** | Teamkolleg\*innen  Fachassessor\*in:  Fachbereichsleiter\*in MTDG: | |  |
| **Befugnisse und Kompetenzen**  **(z. B. Zeichnungsberechtigungen)** |  | | |
| **Dienststelleninterne Zusammenarbeit mit** | Zusammenarbeit mit sämtlichen Organisationseinheiten | | |
| **Dienststellenexterne Zusammenarbeit mit** | Zusammenarbeit mit   * anderen WIGEV-Dienststellen * Ausbildungseinrichtungen * Gesundheitspolitischen oder öffentlichen Institutionen (z. B. GÖG, FSW) * Krankenanstalten, Rehabilitations-, Gesundheits- und Sozialeinrichtungen * Betriebsärztlichem Dienst * Definierten Unternehmen (z. B. Hilfsmittel, Medizinprodukte) | | |
| **Anforderungscode der Stelle** |  | | |
| **Direkte Führungsspanne (Anzahl der direkt unterstellten Mitarbeiter\*innen; nur bei Funktionen mit Personalführung auszufüllen)** |  | | |
| **Modellfunktion „Führung V“:  Führung mehrerer örtlich getrennter Organisationsein-heiten** |  | | |
| **Beschreibung des Ausmaßes der Kund\*innenkontakte** |  | | |
| **Ausmaß der Tätigkeiten in exponierten Bereichen** |  | | |
| **Dienstort** | AKH Wien, Universitätsklinik für Radiologie und Nuklearmedizin, Abt. Kardiovaskuläre unde Interventionelle Radiologie | | |
| **Dienstzeit (Arbeitszeitmodell)** | Wiener Arbeitszeitmodell | | |
| **Beschäftigungsausmaß** | 40 Stunden/Woche | | |
| **Mobiles Arbeiten** | Ja, entsprechend interner Regelung.  Nein, auf Grund der Aufgabenstellung nicht möglich. | | |
| **Stellenzweck** | | | |
| Berufsspezifische fachliche Anleitung und Qualitätssicherung insbesondere bei multiprofessionellen Teams  Expertise für komplexe fachliche Aufgabenstellungen unter Wahrung der Unternehmensziele sowie der ökonomischen Erfordernisse  Anwendung und Weiterentwicklung berufsspezifischer Verfahren und Methoden zur Betreuung von Patient\*innen auf Basis fachlich aktueller Standards der Berufsgruppe - im Rahmen der Unternehmensvorgaben und Zielvereinbarungen und unter Einhaltung des Berufsgesetzes  Patient\*innenorientierung als oberstes Prinzip nach den Grundsätzen des Wiener Gesundheitsverbundes und auf Basis von definierten Qualitäts- und Patient\*innensicherheitsvorgaben  Sicherung eines reibungslosen und rationellen Betriebsablaufes in Zusammenarbeit mit der\*dem direkt Vorgesetzten und anderen Berufsgruppen auf Basis der vorgegebenen Rahmenbedingungen und Gegebenheiten  Einbindung der angewandten klinischen Forschung in die medizinische State-of-the-Art Versorgung  Leistungserbringung entsprechend den Anforderungen unter Beachtung ethischer Grundsätze  Fachliches Coaching der Praktikumsanleiter\*innen bei der fachspezifischen, klinischen Ausbildung von MTDG-Student\*innen und – Auszubildenden | | | |
| **Hauptaufgaben** | | | |
| **Führungsaufgaben:**   * keine   **Aufgaben der Fachführung:**  Die Prioritäten und Rahmenbedingungen werden zwischen Senior und Führungskraft unter Berücksichtigung der klinischen Notwendigkeiten vereinbart.   * Entwicklung und Implementierung der aktuellen fachspezifischen Standards * Operative Qualitäts- und Prozessverantwortung im definierten Fachbereich * Ausarbeitung bedarfsorientierter, mitarbeiter\*innenbezogener Schulungskonzepte * Mitwirkung bei der fachlichen Beurteilung und Weiterentwicklung von Mitarbeiter\*innen * Initiierung von Veränderungs- und Lernprozessen * Leitung von Projekten und Arbeitsgruppen * Gegebenenfalls Fachaufsicht über Röntgenassistent\*innen gemäß MAB Gesetz   **Hauptaufgaben:**   * **Expert\*in** (vgl. CanMEDS Systematik) im jeweiligen Fachgebiet   + Aktivitäten zur Sicherung der Qualität der eigenen Leistung aber auch der fachlichen Qualität der Dienststelle/der Organisationseinheit im eigenen Fachbereich   + Erstellung von Expertisen sowie Entwicklung von Lösungsvorschlägen für schwierige und komplexe Aufgabenstellungen im Einklang mit strategischen Zielvorgaben, unter Berücksichtigung ökonomischer Vorgaben und mit erhöhter fachlicher Ergebnisverantwortung   + Patient\*innen- und zielgruppengerechte Fach- und Beratungsfunktion innerhalb der eigenen Dienststelle und/oder für die Gesamtorganisation   + Unterstützung von Kolleg\*innen in komplexen fachlichen Fragestellungen   + Fachliche Ansprechperson für andere Professionen - Repräsentation der Organisationseinheit in der fachlichen Außenwirkung * Eigenverantwortliche Durchführung patient\*innenbezogener Basisaufgaben (entsprechend dem MTD Gesetz) in der Radiologietechnologie * Mitwirkung an organisationsspezifischen (z. B. Mitwirkung bei Veränderungsprozessen) und teambezogenen Aufgaben (z. B. Vertretung im Team, Teambesprechungen, Teamsupervision) zur Gewährleistung eines reibungslosen Betriebsablaufes * Auseinandersetzung mit wissenschaftlichen Erkenntnissen zur beruflichen Weiterentwicklung (evidenzorientierte Berufsausübung) und Mitwirkung an fachspezifischer Wissensgenerierung * Fachliche Unterstützung der Praktikumsanleiter\*innen, der neuen Mitarbeiter\*innen und Transferierung von aktuellem Wissen bzw. Weitergabe von neu erworbenen Kenntnissen | | | |
| **Aufgaben aus dem Themenkreis Lehre/Wissenschaft/Kommunikation/Zusammenarbeit/ Professionalität vgl. CanMEDS Systematik)**   * Berufsspezifische Forschungstätigkeiten im Rahmen der Unternehmensvorgaben * Berufsspezifische Vortrags- bzw. Lehrtätigkeiten im Rahmen der Unternehmensvorgaben * Förderung der multiprofessionellen Zusammenarbeit und Austausch mit Expert\*innen anderer Professionen * Repräsentation der Dienststelle/der Gesamtorganisation insbesondere in der fachlichen Außenwirkung.   **Aufgaben als Health Professional (vgl. CanMEDS Systematik)**   * Mitwirkung in der Erarbeitung von Gesetzen, Normen, Richtlinien * Mitarbeit und Durchführung von Projekten z. B. Gesundheitsförderung und Prävention * Freigabe von Patient\*inneninformationen   Die stelleninhabende Person führt begünstigte (erheblich verschmutzende, zwangsläufig gefährliche oder unter außerordentlichen Erschwernissen ausgeübte) Tätigkeiten überwiegend während ihrer tatsächlichen Arbeitszeit aus, wodurch etwaig zuerkannte Schmutz-, Erschwernis- und Gefahrenzulagen bzw. die Erschwernisabgeltung gemäß § 68 Abs. 1 EStG 1988 steuerbegünstigt bezogen werden können. | | | |
| **Stellenspezifischer Tätigkeitsbereich:**   * Im Rahmen der fachlichen Expert\*innenrolle im Patient\*innenbetrieb Erarbeitung, Anwendung und Weiterentwicklung betriebs- und organisations-relevanter Abläufe im zugeordneten Fachassessor\*innenbereich in Hinblick auf aktuelle fachliche Standards, Neuerungen (geräte-, einstell-, strahlenschutztechnisch,implantatbezogen) und rechtliche sowie unternehmensspezifische Vorgaben * Qualitätssicherung im zugeordneten Fachassessor\*innenbereich und Dokumentation der durchgeführten Qualitätskontrollen nach betrieblichen und rechtlichen Vorgaben sowie aktuellen Normen und Richtlinien * Etablierung bereichs- und fachspezifischer Schulungskonzepte für den MTDG- Fachbereich Stroke und Interventionen * Dokumentation und regelmäßige Evaluierung der Schulungen der MTDG-Mitarbeiter\*innen. * Evaluierung des Fortbildungsbedarfes der MTDG-Mitarbeiter\*innen, um aktuelle und höchste Bildungs- und Durchführungsstandards zu gewährleisten * Aneignung aktueller fachspezifischer und wissenschaftlicher Erkenntnisse und Transfer des erworbenen Wissens * Vorbereitung und Durchführung innerbetrieblicher und intersdisziplinärer Veranstaltungen sowie Präsentationen im zugeordneten Fachbereich * Vorbereitung und Durchführung von „Hands-on“-Veranstaltungen für den MTDG Fachschwerpunkt * Einbringen von Verbesserungen zur Weiterentwicklung bereits an der Klinik etablierter Prozesse und Abläufe in Zusammenarbeit mit Expert\*innen anderer Professionen im zugeordneten Fachbereich * Koordination und Leitung relevanter Arbeitsgruppen im zugeordneten Fachbereich * Ansprechpartner\*in für Studierende/Schüler\*innen und neue Mitarbeiter\*innen   **Sonderaufgaben** **bzw. fachspezifische Expert\*innenrollen:**  Externe Firmenkontakte für den Fachbereich | | | |

Unterschrift der\*des Stelleninhaber\*in:

Name in Blockschrift: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Unterschrift der\*des Vorgesetzten:

Name in Blockschrift: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Wien, am Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.