

Wiener Gesundheitsverbund

Klinik Ottakring

Stellenbeschreibung		
Allgemeine Beschreibung der Stelle		
Direktion/Abteilung/ Organisationseinheit	Ärztliche Direktion Gynäkologisch- geburtshilfliche Abteilung	
Bezeichnung der Stelle	Sekundarärztin bzw. Sekundararzt in Fachausbildung	
Name StelleninhaberIn		
Erstellungsdatum	01.06.2024	
Bedienstetenkategorie/Dienstposten plangruppe/Dienstpostenbewertung (Dienstpostenbezeichnung)	Ärztin oder Arzt in Ausbildung, A5	
Berufsfamilie/Modellfunktion/ Modellstelle (Dienstpostenbezeichnung gem. Modellstellenverordnung, Wr. Bedienstetengesetz 2017)	Ärztin oder Arzt in Ausbildung gem. Ärztegesetz 1998/Y_A	
Organisatorische Einbindung bzw. Organisatorisches		
	Bezeichnung der Stelle	Name(n) (optional zu befüllen)
Übergeordnete Stelle(n)	1. Ärztliche Direktion 2. Ärztliche Abteilungsleitung 3. Spitalsoberärztin bzw. Spitalsoberarzt 4. Spitalsärztin bzw. Spitalsarzt 5. Stationsärztin bzw. Stationsarzt 6. Tutorin bzw. Tutor (wenn vorhanden)	

Nachgeordnete Stelle(n)	- Ärztin bzw. Arzt in Basisausbildung und in Ausbildung für Allgemeinmedizin - KPJ-Studentinnen bzw. Studenten	
Ständige Stellvertretung lt. § 102 Wiener Bedienstetengesetz	--	
Wird bei Abwesenheit vertreten von	Sekundärärztin bzw. Sekundärarzt in Fachausbildung	
Vertritt bei Abwesenheit (fachlich/personell)	Sekundärärztin bzw. Sekundärarzt in Fachausbildung	
Befugnisse und Kompetenzen (z.B. Zeichnungsberechtigungen)	Im eigenen Wirkungsbereich bzw. nach Anordnung durch übergeordnete Stelle	
Dienststelleninterne Zusammenarbeit mit	Kollegiale Führung in der Klinik Ottakring, Abteilungen/Institute/Bereiche in der Klinik Ottakring	
Dienststellenexterne Zusammenarbeit mit (innerhalb- und außerhalb des Magistrats)	Krankenanstalten und Pflegewohnhäuser des WiGEV sowie anderer Träger, Generaldirektion und Teilunternehmungen des WiGEV, PatientInnen, Angehörige bzw. ErwachsenenvertreterInnen, Magistratsdirektion, diverse Magistratsabteilungen, niedergelassene ÄrztInnen, PatientInnenanwaltschaft, Gerichte, Behörden	
Anforderungscode der Stelle	--	
Direkte Führungsspanne (Anzahl der direkt unterstellten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter; nur bei Funktionen mit Personalführung auszufüllen)	--	
Nur bei Modellfunktion „Führung V“ auszufüllen: Führung mehrerer örtlich getrennter Organisationseinheiten		
Beschreibung des Ausmaßes der Kundinnen- und Kundenkontakte	--	

Ausmaß der Tätigkeiten in exponierten Bereichen	--
Dienstort	1160 Wien, Montleartstraße 37
Organisatorisches	
Dienstzeit (Arbeitszeitmodell)	Dienstzeitmodell für Ärztinnen und Ärzte im WiGEV
Beschäftigungsausmaß	40 Wochenstunden
Stellenzweck	
Erhalt und Abschluss der Ausbildung zur hoch qualifizierten Fachärztin bzw. zum Facharzt.	
Hauptaufgaben (inkl. Führungsaufgaben)	
Führungsaufgaben (nur bei Modellfunktionen mit Personalführung auszufüllen): -- Aufgaben der Fachführung: -- Hauptaufgaben: Patientinnen-/Patientenbezogen: • Mitarbeit an fachbezogener PatientInnenbetreuung unter Einhaltung der Ausbildungsvorschriften sowie aller geltenden Normen • Mitarbeit an Information und Koordination extramuraler Einrichtungen und niedergelassener Ärztinnen bzw. Ärzte • Einhaltung der Hygienerichtlinien • Mitarbeit in Spezialambulanzen • Umsetzung der Rahmenleitlinie Medizin und Pflege • ausführliche Aufklärungsgespräche mit PatientInnen und Angehörigen • Visiten Abteilungsbezogen/Administratorisch: • Mitarbeit an der Abteilungsorganisation • Mitarbeit an administrativen Vorgängen • Beachtung der Dokumentationspflicht und Umsetzung • Regelmäßige Gesprächsführungen • mit Vorständin oder Vorstand und Kolleginnen bzw. Kollegen • Teambesprechungen • Dienstübergabe	

Fortbildungsspezifisch:

- Mitarbeit an Fortbildungen für Sekundarärztinnen bzw. Sekundärärzte
- Aktives Mitgestalten zur Erreichung des Ausbildungszieles
- Teilnahme bzw. Mitarbeit an Fortbildungen, Arbeitskreisen, Projekten etc.

Unterschrift der Stelleninhaberin bzw. des Stelleninhabers:

.....
Name in Blockschrift:

Unterschrift der Vorgesetzten bzw. des Vorgesetzten:

.....
Name in Blockschrift:

Wien, am