Stellenbeschreibung

Allgemeine Beschreibung der Stelle

Direktion/Abteilung/ Organisationseinheit	Ärztliche Direktion/Abteilung für Allgemein- und Viszeralchirurgie
Bezeichnung der Stelle	☐ Ärzt*in in Basisausbildung ☐ Ärzt*in in Ausbildung zum*r Ärzt*in für Allgemeinmedizin ☒ Ärzt*in in Ausbildung zum*r Fachärzt*in im Sonderfach Allgemein- und Viszeralchirurgie
Name Stelleninhaber*in	Name eingeben
Erstellungsdatum	09.12.2022
Bedienstetenkategorie/Dienstposten-plangruppe/Dienstpostenbewertung (Dienstpostenbezeichnung)	A651 *XA6 A3/A5
Berufsfamilie/Modellfunktion/ Modellstelle (Dienstpostenbezeichnung gem. Modellstellenverordnung, Wiener Bedienstetengesetz 2017)	Spitalsärztlicher Dienst Ärzt*in in Ausbildung Y_A

Organisatorische Einbindung bzw. Organisatorisches

	Bezeichnung der Stelle	**Name(n) (optional zu befüllen)**
Übergeordnete Stelle(n)	☐ Ärztliche*r Direktor*in ☒ Abteilungsvorständ*in	
Nachgeordnete Stelle(n)	–	
Ständige Stellvertretung lt. § 102 Wiener Bedienstetengesetz	–	
Wird bei Abwesenheit vertreten von	Ärzt*in in Ausbildung	
Vertritt bei Abwesenheit (fachlich/personell)	Ärzt*in in Ausbildung	

Befugnisse und Kompetenzen (z. B. Zeichnungsberechtigungen)	• Anordnungsbefugnis an die Gesundheits- und Krankenpflegeberufe im Rahmen Kompetenzen bei medizinischer Diagnostik und Therapie • Anordnungsbefugnis an den gehobenen medizinisch-technischen Dienst (MTD-Gesetz) inklusive Hebammen
Dienststelleninterne Zusammenarbeit mit	Direktionen, Abteilungen/Institute, Bereiche, allen medizinischen Berufsgruppen
Dienststellenexterne Zusammenarbeit mit	Krankenanstalten und Pflegewohnhäuser des Wiener Gesundheitsverbundes sowie anderer Träger, Generaldirektion und Teilunternehmungen des Wiener Gesundheitsverbundes, Medizinische Universitäten, Magistratsabteilungen, Erwachsenenvertreter*innen, niedergelassenen Ärzt*innen, Patient*innenanwaltschaft, Gerichte, Behörden u. a. m.
Anforderungscode der Stelle	–
Direkte Führungsspanne (Anzahl der direkt unterstellten Mitarbeiter*innen; nur bei Funktionen mit Personalführung auszufüllen)	–
Modellfunktion „Führung V“: Führung mehrerer örtlich getrennter Organisationsein-heiten	–
Beschreibung des Ausmaßes der Kund*innenkontakte	–
Ausmaß der Tätigkeiten in exponierten Bereichen	–
Dienstort	Klinik Floridsdorf, Brünner Straße 68, 1210 Wien
Dienstzeit (Arbeitszeitmodell)	Dienstzeitmodell für Ärzt*innen im Wiener Gesundheitsverbund
Beschäftigungsausmaß	Anzahl eingeben Wochenstunden
Mobiles Arbeiten	☐ Ja, entsprechend interner Regelung. ☒ Nein, auf Grund der Aufgabenstellung nicht möglich.

Stellenzweck

- Kontinuierliche ärztliche Patient*innenversorgung unter besonderer Berücksichtigung des psychosozialen Umfeldes, entsprechend dem aktuellen Stand der Wissenschaften und allen anderen einschlägigen gesetzlichen und dienstrechtlichen Vorschriften.
- Halten des derzeit hohen medizinischen Versorgungsstatus verbunden mit selbstkritischem Streben nach möglichen Verbesserungen im Bereich des ärztlichen Handelns
- Abschluss der Ausbildung

Hauptaufgaben

- Fachbezogene Patient*innenbetreuung unter Einhaltung der Ausbildungsvorschriften sowie aller geltenden Normen
- Mitarbeit an der Abteilungsorganisation
- Mitarbeit an administrativen Vorgängen
- Mitarbeit an Information und Koordination extramuraler Einrichtungen und niedergelassener Ärzt*innen
- Aktives Mitgestalten zur Erreichung des Ausbildungszieles
- Beachtung der Dokumentationspflicht
- Einhaltung der Hygienerichtlinien
- Mitarbeit in Spezialambulanzen
- Regelmäßige Gesprächsführungen
    - mit dem*r Vorständ*in und Kolleg*innen
    - Teambesprechungen
    - ausführliche Aufklärungsgespräche mit Patient*innen und Angehörigen
    - Dienstübergabe
    - Visiten
- Mitarbeit an und regelmäßiger Besuch von hausinternen Fortbildungen
- Teilnahme bzw. Mitarbeit an Fortbildungen, Arbeitskreisen, Projekten etc.
- Der*die Bedienstete soll sein*ihr Handeln am Leitbild und an den strategischen Hauptaussagen des Krankenhausträgers orientieren.

Der*die Bedienstete ist primär ausbildungsrelevant einzusetzen und zu arztfremden Tätigkeiten nicht heranzuziehen.

Falls zutreffend ankreuzen:

☐ Die stelleninhabende Person führt begünstigte (erheblich verschmutzende, zwangsläufig gefährliche oder unter außerordentlichen Erschwernissen ausgeübte) Tätigkeiten überwiegend während ihrer tatsächlichen Arbeitszeit aus, wodurch etwaig zuerkannte Schmutz-, Erschwernis- und Gefahrenzulagen bzw. die Erschwernisabgeltung gemäß § 68 Abs. 1 EStG 1988 steuerbegünstigt bezogen werden können.

Unterschrift Stelleninhaber*in:

.....

Name eingeben

Unterschrift Vorgesetzte*r:

.....

Name eingeben

Wien, am Datum eingeben