**Stellenausschreibungen TalentLink**

|  |  |
| --- | --- |
| Name der zuständigen Führungskraft: | Andrea Meixner |
| Anzahl und Namen der GenehmigerInnen der Ausschreibung (max. 3): | Maria Pawlak  Klicken Sie hier, um Text einzugeben.  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Bewerbungspostfach/bzw. Name: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Ausschreibung ab: | **04.08.2025** |
| Bewerbungsfrist bis: | **18.08.2025** |
| Postenbesetzung ab: | **01.09.2025** |

**Bitte alle grünen Felder ausfüllen:**

|  |  |
| --- | --- |
| Stellenbezeichnung: | Heilmasseur/Heilmasseurin mit Spezialqualifikation |
| Berufsfelder: | Gesundheit |
| Berufsfamilie: | wird durch Abteilung Personal ausgefüllt |
| Modellfunktion: | wird durch Abteilung Personal ausgefüllt |
| Modellstelle: | wird durch Abteilung Personal ausgefüllt |
| Bedienstetenkategorie: | wird durch Abteilung Personal ausgefüllt |
| Dienstpostenbewertung: | wird durch Abteilung Personal ausgefüllt |
| Art der Ausbildung: | Ergibt sich aus Modellstelle bzw. Berufsgesetz; wird aus dem Anforderungsprofil übernommen |
| Arbeitszeitmodell: | Fixe Arbeitszeit |
| Beschäftigungsausmaß: | Teilzeit, befristetes Dienstverhältnis |
| **bei Teilzeit:** \*bei Bedarf auszufüllen | |
| Angabe der Stunden: | 20h |
| ggf. Befristung: | Befristet bis (Angabe des Datums) |
| **bei Befristung:** | |
| Befristet bis (Datum): | 28.02.2027 |
| Befristet auf (Dauer): | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Karenzvertretung von: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Dienstort: | 1160 Wien, Montleartstraße 37 |

|  |
| --- |
| **Grundsätze für die Gestaltung der Stellenausschreibungen:**   * Einfach und rasch zu lesen - daher nur die wesentlichen Aufgaben und Anforderungen (jeweils ungefähr 6 Aufzählungszeichen) anführen. * Keine Trennung von fachlichen und persönlichen Anforderungen - am besten mit den fachlichen Anforderungen beginnen und nahtlos mit der Aufzählung der persönlichen Anforderungen fortfahren. * Eine Verlinkung zum Anforderungsprofil in der Stellenausschreibung bietet weitere Informationen zur ausgeschriebenen Stelle. * Sprechen Sie die Bewerberinnen und Bewerber direkt an und geben Sie Beispiele, achten Sie auf verständliche Formulierungen. * Die Länge der Stellenausschreibung sollte sich ungefähr an einer A4-Seite orientieren. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Stadt Wien (Allgemein)**  Dieser Text ist zentral vorgegeben und für alle Dienststellen gleich. | | |
| *Wir haben das klare Ziel: unser Wien tagtäglich zu einer lebens- und liebenswerten Stadt zu machen, in der sich jede Bewohnerin und jeder Bewohner in gleichem Maße und bei gleicher Qualität auf unsere Leistungen und Services verlassen kann. Dazu brauchen wir Sie!* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Informationen Dienststelle**  Dieser Text ist zentral vorgegeben und für alle Dienststellen gleich. | | |
| *Mit acht Kliniken, neun Pflegehäusern, einem Therapiezentrum sowie fünf Ausbildungsstandorten zählt der Wiener Gesundheitsverbund zu den größten Gesundheitseinrichtungen in Europa. Rund 30.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kümmern sich 365 Tage im Jahr rund um die Uhr um das Wohl der ihnen anvertrauten Menschen.*  *Entsprechend dem Wiener Spitalskonzept 2030 wird die medizinische Versorgung Wiens in drei Regionen (Region Ost, Region West, Region Süd) mit je zwei Partnerspitälern plus AKH mit aufeinander abgestimmtem Leistungsangebot organisiert.*  *Auf Basis des Wiener Spitalskonzepts wurden das konkrete künftige Leistungsportfolio des Wiener Gesundheitsverbunds und grundsätzliche betriebsorganisatorische Regelungen entwickelt. Dieser Medizinische Masterplan und die Master-Betriebsorganisation bzw. die daraus resultierende Ziel- und Gesamtplanung werden Schritt für Schritt realisiert.*  *In den sieben Schwerpunkt-Spitälern entstehen medizinische Zentren, in denen fachliche Kompetenzen und Ressourcen gebündelt werden.* |

|  |
| --- |
| **Text Stellenbesetzung:** |
| *Folgende Stelle wollen wir besetzen: (Die Bezeichnung wird automatisch aus TalentLink übernommen)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ihr Aufgabengebiet**   * Tätgkeiten einer Medizinscher Heilmasseurin/Medizinischer Heilmasseur laut beiliegender Stellenbeschreibung | | |
| * Sie führen physikalischer Therapieanwendungen zu Heilzwecken auf ärztliche Anordnung und unter ärztlicher oder physiotherapeutischer Aufsicht durch. * Sie führen Unterwasserdruckstrahlmassagen durch. * Sie erledigen selbständig Dokumentation und Leistungserfassung. * Sie wirken bei organisationsspezifischen und teambezogenen Aufgaben mit. * Sie setzten sich mit berufsspezifischen Neuerungen zur beruflichen Weiterentwicklung auseinander. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ihr Profil**  Welche wesentlichen Skills benötigt die Bewerberin/der Bewerber für diese Stelle? Verwenden Sie eine direkte Ansprache - zum Beispiel   * Sie besitzen eine abgeschlossene Lehrausbildung zur Verwaltungsassistentin/zum Verwaltungsassistenten oder eine gleichwertige Ausbildung * Sie verfügen über eine hohe soziale und interkulturelle Kompetenz * Sie arbeiten gerne in einem Team und sind kommunikativ * Sie sind flexibel, belastbar und verantwortungsbewusst * Sie verfügen über Verhandlungsgeschick und Problemlösungskompetenz | | |
| * Sie haben einen erfolgreichen Abschluss einer Ausbildung gemäß MMHmG   und besitzen folgende Spezialqualifikation: Elektrotherapie, Hydro-und Balneotherapie.   * Sie haben Freude und Interesse an einer Tätigkeit im Bereich des Gesundheitswesens. * Sie verfügen über ein hohes Maß an Teamorientierung, sozialer Kompetenz, Verantwortungsbewusstsein und Empathie. * Sie sind flexibel und belastbar. * Sie verfügen über ein hohes Maß an Lernbereitschaft. * Sie verfügen über ausgezeichnete Deutschkenntnisse. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Unser Angebot**  Der Text zum Gehalt ist für alle Dienststellen gleich. Der Gehalt wird abgerundet und ohne Nachkommastellen angeführt.  *Ein Einstiegsgehalt von 2.906 Euro brutto monatlich auf Basis einer Vollzeitanstellung. Durch die Anrechnung von berufseinschlägigen bzw. gleichwertigen Tätigkeiten als Vordienstzeiten kann sich ein höheres Gehalt ergeben.* | | |
| * Beschäftigung in Teilzeit (20 Wochenstunden) * Enge Zusammenarbeit im multiprofessionellen Team und Mitgestaltungsmöglichkeit * Möglichkeit zur Teilnahme an internen und externen Fort- und Weiterbildungen     **Vollzeit:** \*bitte auswählen  Ein Einstiegsgehalt von brutto monatlich. Durch die Anrechnung von berufseinschlägigen bzw. gleichwertigen Tätigkeiten als Vordienstzeiten kann sich ein höheres Gehalt ergeben.  **Teilzeit:** \*20h  Ein Einstiegsgehalt von Klicken Sie hier, um Text einzugeben. brutto monatlich (Klicken Sie hier, um Text einzugeben.). Durch die Anrechnung von berufseinschlägigen bzw. gleichwertigen Tätigkeiten als Vordienstzeiten kann sich ein höheres Gehalt ergeben. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Text zur Gleichbehandlung/Frauenförderung**  Nur wenn es sich um einen Beruf mit geringem Frauenanteil handelt, dann den Absatz einfügen:  \* falls benötigt bitte auswählen | | |
| Wir möchten den Anteil an Frauen in diesem Berufsfeld erhöhen und laden daher besonders Frauen zur Bewerbung ein. Es gelten die Bestimmungen des Wiener Gleichbehandlungsgesetzes. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kontakt**  Kontaktdaten der Dienststelle für die Bewerberin/den Bewerber. Achten Sie auf eine einheitliche Schreibweise der Dienststellenbezeichnung.   * **Klinik Ottakring** * **Montleartstraße 37, 1160 Wien, Pav.26, IPMR** * **01/49150/3405** * **andrea.meixner@gesundheitsverbund.at** | | |
| Sie passen perfekt zu diesem Stellenprofil? Dann bewerben Sie sich direkt bei uns.  Wiener Gesundheitsverbund  Klinik Ottakring  Ärztliche Direktion- MTDG Bereich  Andrea Meixner  Bereichsleitung MTDG Therapie  Tel.: +43 1 49150 3405 Klicken Sie hier, um Text einzugeben.  Weitere Informationen erhalten Sie unter https://gesundheitsverbund.at/ |

Falls erwünscht können bis zu 2 zusätzliche Anlagen von den Bewerber\*innen direkt beim Bewerbungsvorgang hochgeladen werden (z.B.: Nachweise, Zertifikate).

Folgende Unterlagen sollen zusätzlich verlangt werden:

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Ebenfalls können Fragebögen im Bewerbungsformular eingerichtet werden. Anhand vorgefertigter Fragen wird eine automatische Vorauswahl getroffen (z.B.: zwingend benötigte Ausbildungen). Sollte ein Fragebogen gewünscht sein, wird um Kontaktaufnahme mit der Personalentwicklung ersucht.

**Bitte im PDF-Format folgende Beilagen mitschicken:**

* Stellenbeschreibung
* Anforderungsprofil

falls gewünscht besteht die Möglichkeit ein zusätzliches PDF-Dokument auf der Karriereseite zu verlinken (zum Beispiel weitere Informationen über auszuschreibende Stelle)