

Stellenbeschreibung		
Allgemeine Beschreibung der Stelle		
Direktion/Abteilung/ Organisationseinheit	Ärztliche Direktion/Psychiatrie und Psychotherapeutische Medizin	
Bezeichnung der Stelle	Klinische*r Psycholog*in	
Name Stelleninhaber*in	Name eingeben	
Erstellungsdatum	31.08.2023	
Bedienstetenkategorie/Dienstposten- plangruppe/Dienstpostenbewertung (Dienstpostenbezeichnung)	Psycholog*innen A213 A/III	
Berufsfamilie/Modellfunktion/ Modellstelle (Dienstpostenbezeichnung gem. Modellstellenverordnung)	Psychologie/Klinische Psychologie Psycholog*in/Klinische*r Psycholog*in PKP_PKP2b/3	
Organisatorische Einbindung bzw. Organisatorisches		
	Bezeichnung der Stelle	Name(n) (optional zu befüllen)
Übergeordnete Stelle(n)	Abteilungsvorständ*in	
Nachgeordnete Stelle(n)	–	
Ständige Stellvertretung lt. § 102 Wiener Bedienstetengesetz	–	
Wird bei Abwesenheit vertreten von	Klinische*r Psycholog*in	
Vertritt bei Abwesenheit (fachlich/personell)	Klinische*r Psycholog*in	
Befugnisse und Kompetenzen (z. B. Zeichnungsberechtigungen)	Anweisungsbefugnis gegenüber dem multiprofessionellen Team in fachlich-psychologischer Hinsicht entsprechend dem Auftrag des*der Abteilungsvorständ*in und in Absprache mit den Oberärzt*innen sowie gegenüber Psycholog*innen in Ausbildung	

Dienststelleninterne Zusammenarbeit mit	Ärzt*innen, Pflegepersonal, Medizinisch therapeutische und diagnostische Gesundheitsberufe, Sozialarbeiter*innen, Sekretariat
Dienststellenexterne Zusammenarbeit mit	Angehörigen, Sozialpsychiatrische Ambulanzen, Betreuungsvereinen, beruflichen Rehabilitationseinrichtungen, Tagesstruktureinrichtungen, niedergelassenen Psycholog*innen, und Psychotherapeut*innen, diversen Magistratsabteilungen, niedergelassene Ärzt*innen, Psychiatrischen Abteilungen des Gesundheitsverbundes, Verbindungsdiene der Sucht- und Drogenkoordination
Anforderungscode der Stelle	–
Direkte Führungsspanne (Anzahl der direkt unterstellten Mitarbeiter*innen; nur bei Funktionen mit Personalführung auszufüllen)	–
Modellfunktion „Führung V“: Führung mehrerer örtlich getrennter Organisationseinheiten	–
Beschreibung des Ausmaßes der Kund*innenkontakte	–
Ausmaß der Tätigkeiten in exponierten Bereichen	–
Dienstort	Klinik Floridsdorf, Brünner Straße 68, 1210 Wien
Dienstzeit (Arbeitszeitmodell)	Montag bis Freitag (Fixe Diensteinteilung)
Beschäftigungsausmaß	Anzahl eingeben Wochenstunden
Mobiles Arbeiten	<input type="checkbox"/> Ja, entsprechend interner Regelung. <input checked="" type="checkbox"/> Nein, auf Grund der Aufgabenstellung nicht möglich.

Stellenzweck

- klinisch-psychologische und psychotherapeutische Behandlung von Patient*innen mit Schmerzsymptomatik in Übereinstimmung mit dem*der Abteilungsvorständ*in und dem*der Oberärzt*in des Funktionsbereiches
- selbstständige und eigenverantwortliche klinisch-psychologische Diagnostik (Anamnese- und Exploration) unter Einbeziehung der ICD-10 Kriterien
- direkter Kontakt mit Patient*innen, Angehörigen und extramuralen Einrichtungen
- Angehörigenberatung
- Durchführung von spezifischen klinisch-psychologischen Interventionen zur spezifischen Schmerzbehandlung (Entspannungsmethoden, Psychoedukation)
- Krisenintervention
- multiprofessionelle Zusammenarbeit zur Sicherstellung einer bestmöglichen Versorgung und Betreuung der Patient*innen
- Fortbildungspflicht

Hauptaufgaben

Führungsaufgaben (nur bei Modelfunktionen mit Personalführung auszufüllen):

–

Aufgaben der Fachführung:

–

Hauptaufgaben:

- Klinisch-psychologische und psychotherapeutische Behandlung
- Durchführung von Anamnese- und Explorationsgesprächen
- Klinisch-psychologische Verhaltensbeobachtung und Interaktionsdiagnostik
- Teilnahme an Teambesprechungen und Schmerzkonferenzen
- Therapieplanung im psychotherapeutischen und psychosozialen Bereich
- Krisenintervention
- Angehörigenberatung
- Helfer*innenkonferenzen und Vernetzungsarbeit mit extramuralen Einrichtungen
- Gesundheitsfördernde Maßnahmen und Prävention
- Multiprofessionelle Zusammenarbeit mit Ärzt*innen und anderen Berufsgruppen der Abteilung mit dem Ziel der Sicherstellung einer bestmöglichen Versorgung und Betreuung der Patient*innen
- Administration, Dokumentations- und Verwaltungsaufgaben
- Teilnahme an und Vortragstätigkeit bei abteilungs- und hausinternen Fortbildungen
- Fachspezifische Fortbildung im gesetzlich geforderten Umfang gemäß Psychologengesetz 2013

Falls zutreffend ankreuzen:

- Die stelleninhabende Person führt begünstigte (erheblich verschmutzende, zwangsläufig gefährliche oder unter außerordentlichen Erschwernissen ausgeübte) Tätigkeiten überwiegend während ihrer tatsächlichen Arbeitszeit aus, wodurch etwaig zuerkannte Schmutz-, Erschwernis- und Gefahrenzulagen bzw. die Erschwernisabgeltung gemäß § 68 Abs. 1 EStG 1988 steuerbegünstigt bezogen werden können.

Klinik Floridsdorf

Unterschrift Stelleninhaber*in:

.....
Name eingeben

Unterschrift Vorgesetzte*r:

.....
Name eingeben

Wien, am Datum eingeben