

Stellenbeschreibung

Allgemeine Beschreibung der Stelle

Direktion/Abteilung/ Organisationseinheit	Ärztliche Direktion/ 5.Med. Abteilung/ Kardiologie
Bezeichnung der Stelle	<i>Oberärztin/Oberarztstelle</i>
Name StelleninhaberIn	
Erstellungsdatum	19.02.2026
Bedienstetenkategorie/Dienstposten- plangruppe/Dienstpostenbewertung (Dienstpostenbezeichnung)	Ärztin/Arzt A3
Berufsfamilie/Modellfunktion/ Modellstelle (Dienstpostenbezeichnung gem. Modellstellenverordnung, Wr. Bedienstetengesetz 2017)	<i>Spitalsärztlicher Dienst/Fachärztin/-arzt/SAD_FA</i>

Organisatorische Einbindung bzw. Organisatorisches

	Bezeichnung der Stelle	Name(n) (optional zu befüllen)
Übergeordnete Stelle(n)	O letztverantwortlich: Ärztliche/r Abteilungs- (Instituts-)vorstand/-vorständin O direkt: Spitalsoberarzt/-ärztin O direkt: Spitalsarzt/-ärztin	Prim. Assoc. Prof. Dr. Diana Bonderman
Nachgeordnete Stelle(n)	1. SekundärärztInnen 2. FamulantInnen/ PraktikantInnen Assistenten in Facharztausbildung	
Ständige Stellvertretung lt. § 102 Wiener Bedienstetengesetz	xxx	
Wird bei Abwesenheit vertreten von	<ul style="list-style-type: none"> • Spitalsoberarzt/-ärztin • Spitalsarzt/-ärztin 	

Vertritt bei Abwesenheit (fachlich/personell)	<ul style="list-style-type: none"> • Spitalsarzt/-ärztin • Turnusarzt/-ärztin in Fachausbildung 	
Befugnisse und Kompetenzen (z. B. Zeichnungsberechtigungen)	zeichnungsberechtigt	
Dienststelleninterne Zusammenarbeit mit	<ul style="list-style-type: none"> • Kollegiale Führung • Alle Abteilungen und Institute des Hauses 	
Dienststellenexterne Zusammenarbeit mit	<ul style="list-style-type: none"> • Angehörige und/oder Sachwalter • Andere Krankenanstalten innerhalb und außerhalb des KAV • Generaldirektion des KAV • Niedergelassene Ärztinnen bzw. Ärzte • Sämtliche Gesundheitseinrichtungen in Österreich, diverse Institutionen und Ämter, die für das Patientinnenmanagement erforderlich bzw. hilfreich sind. 	
Anforderungscode der Stelle	xxx	
Direkte Führungsspanne (Anzahl der direkt unterstellten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter; nur bei Funktionen mit Personalführung auszufüllen)	xxx	
Modellfunktion „Führung V“: Führung mehrerer örtlich getrennter Organisationseinheiten	xxx	
Beschreibung des Ausmaßes der Kundinnen- und Kundenkontakte	90%	
Ausmaß der Tätigkeiten in exponierten Bereichen	xxx	
Dienstort	1100 Wien, Kundratstraße 3	
Dienstzeit (Arbeitszeitmodell)	Flexible Dienstenteilung von Montag bis Sonntag	
Beschäftigungsausmaß	15 Wochenstunden	
Mobiles Arbeiten	<input type="checkbox"/> Ja, entsprechend interner Regelung. <input checked="" type="checkbox"/> Nein, auf Grund der Aufgabenstellung nicht möglich.	

Stellenzweck

- Kontinuierliche ärztliche PatientInnenversorgung unter besonderer Berücksichtigung des psychosozialen Umfeldes, entsprechend dem aktuellen Stand der Wissenschaften und allen anderen einschlägigen gesetzlichen und dienstrechtlichen Vorschriften.
- Durchführung koronare Diagnostik und Intervention entsprechen aktueller Standards.

Hauptaufgaben

Führungsaufgaben (nur bei Modellfunktionen mit Personalführung auszufüllen):

Führung von ärztlichem Personal. Interdisziplinäre Zusammenarbeit mit nicht-ärztlichem Personal, Ausbildung des kardiologischen Nachwuchses.

Aufgaben der Fachführung:

Hauptaufgaben:

Allgemeine Aufgaben:

- Verantwortlich für die medizinische Betreuung der PatientInnen und Durchführung derselben
- Ärztlicher Dekurs, Erstellung von Arztbriefen und Herzkatheterbefunden
- Optimierung der Arbeitsabläufe
- Koordination/Information der extramuralen Institutionen (Sozialdienste) und niedergelassener ÄrztInnen

Besondere Aufgaben:

- Selbstständiges Arbeiten im Herzkatheter
- Internationale Vernetzung
- Interesse an Forschung
- Teamfähigkeit
- Organisationsfähigkeit
- Kommunikationsskills
- Erfahrung in administrativen Tätigkeiten

Unterschrift der Stelleninhaberin bzw. des Stelleninhabers:

NAME

Unterschrift der Vorgesetzten bzw. des Vorgesetzten:

NAME Prim. Assoc Prof. Dr. Diana Bonderman

Wien, am 19.02.2026.....