

Stellenbeschreibung

Allgemeine Beschreibung der Stelle

Direktion/Abteilung/ Organisationseinheit	Ärztliche Direktion
Bezeichnung der Stelle	Klinische*r Psycholog*in
Name Stelleninhaber*in	Name eingeben
Erstellungsdatum	07.07.2023
Bedienstetenkategorie/Dienstposten- plangruppe/Dienstpostenbewertung (Dienstpostenbezeichnung)	Psycholog*innen A213 A/III
Berufsfamilie/Modellfunktion/ Modellstelle (Dienstpostenbezeichnung gem. Modellstellenverordnung)	Psychologie/Klinische Psychologie Psycholog*in/Klinische*r Psycholog*in PKP_PKP2b/3

Organisatorische Einbindung bzw. Organisatorisches

	Bezeichnung der Stelle	Name(n) (optional zu befüllen)
Übergeordnete Stelle(n)	Ärztliche*r Direktor*in	
Nachgeordnete Stelle(n)	–	
Ständige Stellvertretung lt. § 102 Wiener Bedienstetengesetz	–	
Wird bei Abwesenheit vertreten von	Klinische*r Psycholog*in	
Vertritt bei Abwesenheit (fachlich/personell)	Klinische*r Psycholog*in	
Befugnisse und Kompetenzen (z. B. Zeichnungsberechtigungen)	–	

Klinik Floridsdorf

Dienststelleninterne Zusammenarbeit mit	Ärzt*innen, Pflegepersonal, Medizinisch therapeutische und diagnostische Gesundheitsberufe, Klinischen Psycholog*innen, Pädagog*innen, Sozialarbeiter*innen, Sekretariate
Dienststellenexterne Zusammenarbeit mit	diverse Magistratsabteilungen, Angehörige, Erwachsenenvertreter*innen, niedergelassene Ärzt*innen, Patient*innenanwaltschaft, Gerichte, Behörden etc.
Anforderungscode der Stelle	–
Direkte Führungsspanne (Anzahl der direkt unterstellten Mitarbeiter*innen; nur bei Funktionen mit Personalführung auszufüllen)	–
Modellfunktion „Führung V“: Führung mehrerer örtlich getrennter Organisationseinheiten	–
Beschreibung des Ausmaßes der Kund*innenkontakte	–
Ausmaß der Tätigkeiten in exponierten Bereichen	–
Dienstort	Klinik Floridsdorf, Brünner Straße 68, 1210 Wien
Dienstzeit (Arbeitszeitmodell)	Dienstzeit eingeben (z. B. Montag bis Freitag) (Gleitzeit)
Beschäftigungsausmaß	Anzahl eingeben Wochenstunden
Mobiles Arbeiten	<input type="checkbox"/> Ja, entsprechend interner Regelung. <input checked="" type="checkbox"/> Nein, auf Grund der Aufgabenstellung nicht möglich.

Stellenzweck
<ul style="list-style-type: none">• Betreuung von stationären Patient*innen mit psychischen Problemen bzw. Auffälligkeiten• Unterstützung von stationären Patient*innen in psychisch herausfordernden Situationen
Hauptaufgaben
<p>Führungsaufgaben (nur bei Modellfunktionen mit Personalführung auszufüllen):</p> <p>–</p> <p>Aufgaben der Fachführung:</p> <p>–</p> <p>Hauptaufgaben:</p> <ul style="list-style-type: none">• Klinisch-psychologische Betreuung von stationären Patient*innen zur Krankheitsbewältigung- und -verarbeitung• Methodenübergreifende theoriegeleitete Interventionen und Maßnahmen wie Krisenintervention, psychoedukative Maßnahmen, Vorbereitung auf Operationen, Entspannungsmethoden etc.• Klinisch-psychologische Angehörigenberatung• Gesundheitspsychologische Beratung und Behandlung <p>Falls zutreffend ankreuzen:</p> <p><input type="checkbox"/> Die stelleninhabende Person führt begünstigte (erheblich verschmutzende, zwangsläufig gefährliche oder unter außerordentlichen Erschwernissen ausgeübte) Tätigkeiten überwiegend während ihrer tatsächlichen Arbeitszeit aus, wodurch etwaig zuerkannte Schmutz-, Erschwernis- und Gefahrenzulagen bzw. die Erschwernisabgeltung gemäß § 68 Abs. 1 EStG 1988 steuerbegünstigt bezogen werden können.</p>

Unterschrift Stelleninhaber*in:

.....

Name eingeben

Unterschrift Vorgesetzte*r:

.....

Name eingeben

Wien, am Datum eingeben