

# ANFORDERUNGSPROFIL / STELLENBESCHREIBUNG

## Gehobener Dienst für Gesundheits- und Krankenpflege

Berufsbezeichnung:

**Diplomierte/r Gesundheits- und Krankenschwester/-pfleger im speziellen Tätigkeitsbereich - Operationspflege**

Krankenhaus:

Klinik Hietzing - Gefäßchirurgische Ambulanz und Interventionelle Radiologie

Station - Bereich:

**Operationsbereich**

Name der/-s Stelleninhaberin/-s:

## ANFORDERUNGSPROFIL:

### 1. ZIELSETZUNG

#### **ALLGEMEIN**

Angemessene, dem pflegewissenschaftlichen Standard entsprechende individuelle Gesundheits-, Krankenpflege und Betreuung im Sinne der Ganzheitlichkeit, die selbstständig geplant und verantwortet wird, gemäß GuKG

Sach- und fachgerechte Bereitstellung von Instrumenten und Materialien für Operationen

Sach- und fachgerechtes Instrumentieren bei Operationen

Einhaltung von Hygienestandards und Durchführung von Hygienemaßnahmen

Sach- und fachgerechtes Aufbereiten von Instrumenten, Endoskopen, Geräten und Utensilien

#### **BEREICHSBEZOGEN**

##### **Angio:**

Sach- und fachgerechte Bereitstellung von Instrumenten und Materialien für angiologische Interventionen

Sach- und fachgerechtes Instrumentieren bei angiologischen Interventionen

##### **TBK:**

Betreuung der Patient\*innen vor und nach interventionellen Eingriffen inkl. Monitoring

Organisation von Patient\*innen-Transporten

**AMB:**

Assistenz bei chirurgischen Begutachtung und Nachsorgeuntersuchung, Verbandwechsel, Wundversorgung, Mitwirkung bei der Aufnahme- und OP-Planung

**2. AUSBILDUNG-VORBILDUNG****ALLGEMEIN**

Diplom des gehobenen Dienstes für Gesundheits- und Krankenpflege

**BEREICHSBEZOGEN****3. PERSÖNLICHE VORAUSSETZUNGEN****ALLGEMEIN**

- Entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Emotionale Intelligenz
  - Soziale Kompetenz
  - Beziehungsfähigkeit
  - Teamfähigkeit
  - Konfliktfähigkeit
  - Kommunikationsfähigkeit
- Kognitive Fähigkeiten
  - Fachkompetenz
  - Problemlösungsfähigkeit
  - Organisationsfähigkeit
  - Entscheidungsfähigkeit
  - Fähigkeit zum vernetzten Denken
- Ausgeprägtes persönliches und berufliches Selbstbewusstsein
- Besondere Belastbarkeit
- Hohe Stresstoleranz
- Flexibilität
- Hohe Frustrationstoleranz
- Pädagogisches Geschick
- Technisches Geschick
- Toleranz (multiethnische Anliegen)

**BEREICHSBEZOGEN**

Adäquates Verhalten in Krisensituationen. Wertschätzender Umgang und Zusammenarbeit im multiprofessionellen, interdisziplinären Team.

**4. BERUFSERFAHRUNG****ALLGEMEIN**

Berufserfahrung im stationären Bereich erwünscht

**BEREICHSBEZOGEN**

## 5. EINGLIEDERUNG IN DIE ORGANISATION

### *Unmittelbare/r Vorgesetzte/r*

#### **ALLGEMEIN**

Stationsschwester/-pfleger  
Ständige Stationsschwester/-pfleger Vertretung

#### **BEREICHSBEZOGEN**

### *Gleichgestellt gegenüber*

#### **ALLGEMEIN**

Diplomierten Gesundheits- und Krankenpflegepersonen  
Hebammen  
MTDG

#### **BEREICHSBEZOGEN**

### *Anordnungsberechtigt gegenüber*

#### **ALLGEMEIN**

##### **Direkt:**

- PraktikantInnen der Weiterbildungs- und Sonderausbildungslehrgänge sowie Fortbildungskurse
- Auszubildende: SchülerInnen, StudentInnen, PraktikantInnen, NostrifikantInnen
- PflegehelferInnen
- ÄrztInnen im Pflegedienst
- AbteilungshelferInnen
- Zivildienstler (im Pflegedienst tätig)
- Aushilfs- und Saisonbedienstete (z.B. MedizinstudentInnen)

##### **Indirekt:**

- HausarbeiterInnen
- Stationsschreibkräfte
- Sanitätshilfsdienste
- ProfessionistInnen
- Hol- und Bringdienste

##### **Fachliche Weisungsbefugnis:**

- Operationsgehilfinnen

#### **BEREICHSBEZOGEN**

## 6. BERUFSBILD – DGKS/P IM SPEZIELLEN TÄTIGKEITSBEREICH - OPERATIONSPFLEGE

JA NEIN I. Tätigkeiten im eigenverantwortlichen Bereich

### 1) Erheben der Pflegebedürfnisse und des Pflegeaufwandes - Pflegeanamnese

- |                                     |                          |   |
|-------------------------------------|--------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | • Gesprächsführung mit PatientInnen - Identitätskontrolle                       |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | • Feststellen der physischen, psychischen und sozialen Bedürfnisse              |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | • Eingehen auf die PatientInnen, feststellen der patientInnenbezogenen Probleme |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | •   |

### 2) Feststellen der Pflegebedürftigkeit - Pflegediagnose

- |                                     |                          |  |
|-------------------------------------|--------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | • Einschätzung der patientInnenbezogenen Probleme und pflegerischen Bedürfnisse - Problemursache |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | • Krankenbeobachtung   |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | •  |

### 3) Planung der Pflege

- |                                     |                                     |   |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Erfassen und festlegen der individuellen Pflege                   |
| <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | • Definition von Pflegezielen unter Einbeziehung der/s PatientInnen |
| <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | • Festlegen der daraus abzuleitenden Pflegemaßnahmen                |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | •   |

### 4) Durchführung der Pflegemaßnahmen unter Beachtung der vorgegebenen Qualitätskriterien

- |                                     |                                     |  |
|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Anwendung von Standards  |
| <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | • Durchführung der Pflege analog den Richtlinien des vorgegebenen Pflegekonzeptes  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Auswahl und Einsatz geeigneter Pflegehilfsmittel, Sachmittel und Verbrauchsgüter   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Anwendung der Sicherheitsvorschriften und Beachtung der Gebrauchsanweisungen, der zum Einsatz kommenden Medizinprodukte und med.tech. Geräte (MPG) |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | •  |

### 5) Evaluierung der Pflegemaßnahmen

- |                          |                                     |  |
|--------------------------|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | • Verlaufskontrolle im Sinne eines schriftlichen und mündlichen Berichtswesens im Hinblick auf die Evaluierung des Pflegeprozesses |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | •  |

### 6) Information über Krankheitsvorbeugung und Setzen von gesundheitsfördernden Maßnahmen in Bezug auf den eigenen Tätigkeitsbereich

- |                                     |                          |   |
|-------------------------------------|--------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | • Information und Auskunft über die von ihr/ihm gesetzten pflegerischen Maßnahmen   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | • Beratungsgespräche im Sinne der pflegerischen Gesundheitsförderung im Hinblick auf präventive, diagnostische, therapeutische und rehabilitative Maßnahmen |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | •   |

### 7) Psychosoziale Betreuung in Bezug auf den eigenverantwortlichen Aufgabenbereich

- |                                     |                          |   |
|-------------------------------------|--------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | • Situative Gesprächsführung und psychische Betreuung von PatientInnen, Vertrauenspersonen und/oder gesetzlichen Vertretern unter Berücksichtigung der Zusammenarbeit mit anderen Berufsgruppen |
|-------------------------------------|--------------------------|---|

- |                                     |                                     |   |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Einbindung von Vertrauenspersonen und/oder gesetzlichen Vertretern in den Pflegeprozess   |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | •   |
| <b>JA</b>                           | <b>NEIN</b>                         | <b>8) Dokumentation</b>   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Nachvollziehbare und vollständige schriftliche Darstellung des Pflegeprozesses - systematisch und chronologisch                             |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Dokumentation der zu überwachenden Parameter und der durchgeführten Funktionskontrollen   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Dokumentation von operationsbezogenen Daten   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Infektionsüberwachung   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Führen von Statistiken  |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | •   |
|                                     |                                     | <b>9) Organisation der Pflege</b>   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Tagesablaufplanung unter Berücksichtigung personeller Ressourcen und der interdisziplinären Zusammenarbeit mit anderen Berufsgruppen        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Einhaltung der vorgegebenen Hygienerichtlinien  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Umsetzung der Fortbildungsinhalte in die Berufspraxis   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • PatientInnenbezogene Administration   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Bereichsbezogene Administration   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Anforderungswesen   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Dienstplangestaltung  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Gestaltung von Teamprozessen und Arbeiten im Team   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Wirtschaftlicher Einsatz von vorhandenen personellen Ressourcen   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Wirtschaftlicher Einsatz von Ge- und Verbrauchsgütern   |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | •   |
|                                     |                                     | <b>10) Anleitungsbezogene Tätigkeiten</b>   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Dem Wissensstand angepasste Anleitung Begleitung und Kontrolle der Durchführung im eigenverantwortlichen Tätigkeitsbereich                  |
| <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | • Ausbildungsorientiertes Delegieren von Pflegeleistungen   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Delegieren der Reinigung, Desinfektion, Sterilisation, sowie Aufbereitung von Geräten und Instrumenten analog den gesetzlichen Bestimmungen |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | • Anleitung und Kontrolle der Durchführung  |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | •   |
|                                     |                                     | <b>11) Mitwirkung an der Pflegeforschung</b>  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Verpflichtende Fortbildung in pflegerischen, medizinischen und anderen berufsrelevanten Wissenschaften                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Vertiefung der in der Ausbildung erworbenen Kenntnisse und Fertigkeiten   |
| <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | • Evaluierung der Gesundheits- und Krankenpflege im Sinne der Pflegeforschung   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Anwendung und Weitergabe von ExpertInnenwissen  |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | •   |
|                                     |                                     | <b>12) Spezielle PflegeexpertInnen-tätigkeit</b>  |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | •   |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | •   |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | •   |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | •   |
|                                     |                                     | <b>13) Planung und Vorbereitung für Operationen</b>   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Sach- und fachgerechte Bereitstellung von Instrumenten, Endoskopen, Geräten und Materialien für Operationen                                 |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | •   |

JA NEIN **14) Fach- und sachgerechte Instrumentation bei chirurgischen Eingriffen**

- |                                     |                                     |  |
|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Situationsgerechtes Instrumentieren  |
| <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | • Doppelte Zählkontrolle inklusive Ergebnisdokumentation bei den zum Einsatz gebrachten Instrumenten und Materialien |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Fachaufsicht der Arbeitsausführung der OP-GehilfInnen  |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | •  |

**15) Hygiene-, Sterilisations- und Ver- und Entsorgungsmaßnahmen**

- |                                     |                                     |   |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Durchführung und Kontrolle des hygienischen Handlings und der Reinigungsmaßnahmen   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Sachgerechte Ausführung und Kontrolle der geeigneten Dekontaminationsmaßnahmen für Flächen, Geräte, Instrumente und Endoskope   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Sachgerechte Pflege und Instandhaltung von Instrumenten, Endoskopen und Geräten   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Sachgerechte Anwendung von der Norm entsprechenden Sterilgutverpackung  |
| <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | • Anwendung von produktgerechten Sterilisationsverfahren unter Beobachtung der vorgeschriebenen Verfahrenskontrollen und Verfahrensnachweise entsprechend den gültigen Normen |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Einhaltung von Lagerungsvorschriften für Sterilgüter  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Sachgerechte Dokumentation der Verbrauchsartikel  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Beachtung von Entsorgungsvorschriften für infektiöse Materialien  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • Sachgerechte Materialentsorgung nach Entsorgungsplan  |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | •   |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | •   |

JA NEIN **II. Tätigkeiten im mitverantwortlichen Bereich**

**1) Vertikales arbeitsteiliges Handeln bei der Durchführung diagnostischer und therapeutischer Maßnahmen**

- |                                     |                          |  |
|-------------------------------------|--------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | • Mitwirkung bei praeoperativen, intraoperativen und postoperativen Interventionen |
|-------------------------------------|--------------------------|--|

**2) Mitwirkung bei der cardio-pulmonalen Reanimation**

**3) Vitalzeichenkontrolle**

**4) Vorbereitung und Verabreichung von Arzneimitteln**

**5) Verabreichung von Injektionen**

- |                                     |                                     |                 |
|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • subkutan      |
| <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | • intramuskulär |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • intravenös    |

**5a) Vorbereitung, Anlegen und Wechsel von Infusionslsg. ohne Arzneimittelzusatz bei liegendem peripheren Gefäßzugang**

**5b) Vorbereitung, Anlegen und Wechsel von Infusionslsg. ohne Arzneimittelzusatz bei liegendem zentralen Gefäßzugang**

**5c) Vorbereitung, Anlegen und Wechsel von Infusionslsg. mit Arzneimittelzusatz bei liegendem peripheren Gefäßzugang**

**5d) Vorbereitung, Anlegen und Wechsel von Infusionslsg. mit Arzneimittelzusatz bei liegendem zentralen Gefäßzugang**

**5e) Spülen von Venenzugängen nach Infusionsende mit NaCl 0,9%**

**6) Sachgerechte Gebarung und Kontrolle aller Arzneimittel inkl. Suchtgift (fest, flüssig, gasförmig), sowie Blut und Blutderivate**

- |                                     |                                     |  |
|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <b>7) Blutentnahme</b>   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • aus der Vene   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | • aus den Kapillaren   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <b>8) Legen peripher venöser Zugänge</b>   |
|                                     |                                     | <b>9) Setzen von transurethralen Blasenkathetern zur Harnableitung, Instillation und Spülung</b> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <b>9a) weiblich</b>  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <b>9b) männlich</b>  |
| <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>10) Durchführen von Darmeinläufen/Darmspülungen</b>   |
| <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>11) Legen von Magensonden</b>   |
|                                     |                                     | <b>12) Freihalten der Atemwege</b>   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <b>12a) Absaugen der oberen Atemwege</b>   |
| <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>12b) Durchführen der Bronchialtoilette</b>  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <b>13) Stomaversorgung</b>   |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <b>14) Bereichsbezogene Ergänzungen</b>  |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | •  |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | •  |

JA NEIN **III. Tätigkeiten im interdisziplinären Bereich**

- |                                     |                          |   |
|-------------------------------------|--------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <b>1) Mitwirkung bei präventiven und gesundheitsfördernden Maßnahmen</b>                                    |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <b>2) Einhaltung gesetzlicher Bestimmungen z.B.: KAG, WWPg, HeimAufG, UbG,</b>                              |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <b>3) Ermächtigung zur Anordnung freiheitsbeschränkender/- einschränkender Maßnahmen gemäß dem HeimAufG</b> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <b>4) Mitwirkung bei der Planung und Organisation des Operationsbetriebes</b>                               |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <b>5) Arbeiten im multiprofessionellen Team</b>   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | •   |
| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | •   |

## 7. KOMPETENZABGRENZUNG

### ALLGEMEIN

- **Eigenverantwortlicher Bereich**  
Anordnungs- und Durchführungsverantwortung (fachl. Weisungsfreiheit)
- **Mitverantwortlicher Bereich**  
Durchführungsverantwortung, Anordnungsverantwortung (ÄrztInnen) Durchführung diagnostischer und therapeutischer Maßnahmen nach schriftlicher ärztlicher Anordnung sowie die Dokumentation der Durchführung
- **Interdisziplinärer Bereich** Durchführungsverantwortung – umfasst alle Tätigkeiten, die sowohl die GuK-Pflegeperson als auch andere Berufe des Gesundheitswesens betreffen:
  - Vorschlags- und Mitentscheidungsrecht
  - Wahrnehmung und Verantwortung für alle damit verbundenen Aufgaben als gleichberechtigtes Teammitglied

### BEREICHSBEZOGEN

## 8. KARRIEREPLAN-WEITERBILDUNGSPLAN

### **ALLGEMEIN**

- Ständige Stationsschwester/-pfleger Vertretung
- Stationsschwester/-pfleger
- OP - Management
- PraxisanleiterIn
- Lehrende Funktion
- Spezielle Möglichkeiten wie z.B.:
  - Pflegeexperte/in
  - Projektleitung
  - PflegeberaterIn
  - Stabsstellenfunktion

### **BEREICHSBEZOGEN**

#### *Fort - Weiterbildungs- und Sonderausbildungsplan*

### **ALLGEMEIN**

- Verpflichtende Teilnahme an Fortbildungen (gemäß § 63 GuKG)
- Geräteschulung (MPG)
- Grundschulung im Bereich Brandschutz und Sicherheitstechnik
- Innerhalb von fünf Jahren Sonderausbildung für Spezialaufgaben gemäß § 69 oder Gleichstellung gemäß § 108 GuKG

### **BEREICHSBEZOGEN**

## 9. DIENSTRECHTLICHE VEREINBARUNG

### **ALLGEMEIN**

Einstufung (K4)

### **BEREICHSBEZOGEN**

- Einstufung:
- Wochenstundenverpflichtung:
- Dienstzeit:
- Dienstform:
- Zulagen:
- Urlaubsausmaß:

Gültig ab:

Unterschrift der/des Stelleninhaberin/s:

Unterschrift der/des Vorgesetzten: