Stellenbeschreibung

Allgemeine Beschreibung der Stelle

Direktion/Abteilung/ Organisationseinheit	Ärztliche Direktion / Institut für Labordiagnostik
Bezeichnung der Stelle	Fachärztin / Facharzt
Name Stelleninhaber*in	
Erstellungsdatum	
Bedienstetenkategorie/Dienstposten-plangruppe/Dienstpostenbewertung (Dienstpostenbezeichnung)	A3 – Facharzt/Fachärztin
Berufsfamilie/Modellfunktion/ Modellstelle (Dienstpostenbezeichnung gem. Modellstellenverordnung, Wr. Bediensteten Gesetz 2017)	

Organisatorische Einbindung bzw. Organisatorisches

	Bezeichnung der Stelle	**Name(n) (optional zu befüllen)**
Übergeordnete Stelle(n)	Ärztliche/r Abteilungsvorstand	Prim. Univ. Prof. Dr. Manuela Födinger
Nachgeordnete Stelle(n)	Ärzt*innen in Facharztausbildung KPJ-Student*innen Famulant*innen Praktikant*innen BMAs und MABs in fachlichen Belangen	
Ständige Stellvertretung lt. § 102 Wiener Bediensteten Gesetz	---	
Wird bei Abwesenheit vertreten von	Fachärzt*innen und Oberärzt*innen der Abteilung	
Vertritt bei Abwesenheit (fachlich/personell)	Fachärzt*innen und Oberärzt*innen der Abteilung	

Befugnisse und Kompetenzen (z. B. Zeichnungsberechtigungen)	Anordnungsbefugnis an Ärzt*innen in Ausbildung Anordnungsbefugnis an den gehobenen medizinisch technischen Dienst gemäß geltender Gesetze Anordnungsbefugnis an medizinische Assistenzberufe gemäß geltender Gesetze
Dienststelleninterne Zusammenarbeit mit	Abteilungsvorständin, Ärzt*innen des Instituts, BMAs, MABs, KPJ-Studierende, Famulant*innen, Praktikant*innen, administratives Personal Alle Abteilungen und Institute des Hauses
Dienststellenexterne Zusammenarbeit mit (innerhalb-und außerhalb des Magistrats)	Externe Einsender*innen WIGEV-interne und externe Laboratorien Krankenanstalten und Pflegewohnhäuser innerhalb u. außerhalb des WIGEV Medizinische Universitäten Niedergelassene Ärzt*innen Für die Labordiagnostik notwendige Behörden
Anforderungscode der Stelle	---
Direkte Führungsspanne (Anzahl der direkt unterstellten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter; nur bei Funktionen mit Personalführung auszufüllen)	---
Modellfunktion „Führung V“: Führung mehrerer örtlich getrennter Organisationseinheiten	---
Beschreibung des Ausmaßes der Kundinnen- und Kundenkontakte	
Ausmaß der Tätigkeiten in exponierten Bereichen	---
Dienstort	Klinik Favoriten, Kundratstrasse 3, 1100 Wien
Dienstzeit (Arbeitszeitmodell)	Montag bis Freitag von 08.00 Uhr bis 16.00 Uhr bzw. 08.00 Uhr bis 13.00 Uhr, ferner Nachtdienste (inklusive Sonn- und Feiertagsdienste), individualisierte Dienstzeitmodelle im Rahmen der gültigen Vereinbarungen (z.B. Doppelblock, verschobener Block).
Beschäftigungsausmaß	40 Wochenstunden
Mobiles Arbeiten	☒ Ja, entsprechend interner Regelung ☐ Nein, auf Grund der Aufgabenstellung nicht möglich
Stellenzweck – verbindlicher Inhalt	
Eigenverantwortliche Erstellung und Vidierung von Laborbefunden.	

Labormedizinische und blutgruppenserologische Beratung von Einsender*innen.
Umsetzung qualitätssichernder Maßnahmen gemäß geltender Normen/Gesetze.
Unterweisung von Ärzt*innen in Ausbildung zu Fachärzt*innen.
Interdisziplinäre Zusammenarbeit mit allen Abteilungen des Hauses.
Wahrnehmung organisatorischer Aufgaben im medizinischen und interdisziplinären Bereich.

Hauptaufgaben

Führungsaufgaben (nur bei Modellfunktionen mit Personalführung auszufüllen):

Allgemeine Aufgaben

- Eigenverantwortliche labormedizinische Betreuung der Patient*innen entsprechend dem aktuellen Stand der Wissenschaften, sowie einschlägigen gesetzlichen und dienstrechtlichen Vorschriften.
- Fachliche Aufsicht der nachgeordneten Mitarbeiter*innen.
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit mit allen Abteilungen und Instituten des Hauses.
- Förderung der Teamarbeit.
- Qualitätsmanagement.
- Fachliche Fort- und Weiterbildung.
- Qualitätsbewusstes und ökonomisches Handeln.
- Computer-assistierte Dokumentationspflicht.
- Informationsweitergabe.
- Organisatorische und administrative Aufgaben im medizinischen und interdisziplinären Bereich.

Besondere Aufgaben

- Leitung der vereinbarten Laborbereiche.
- Unterstützung der Institutsvorständin bei der Unterweisung der Ärzt*innen in Ausbildung zu Fachärzte*innen.
- Ausbildung von KPJ-Student*innen, Famulant*innen und Praktikant*innen.
- Befundung unter Einsatz digitaler/telemedizinischer Möglichkeiten.
- Evaluierung und Einführung neuer Technologien/Testsysteme gemäß anzuwendender Gesetze/Normen.
- Mitwirkung bei der ordnungsgemäßen Erfassung der Laborleistungen.
- Teilnahme an laborinternen Besprechungen, Fortbildungen, Managementkursen, Arbeitskreisen, Projekten, etc.
- Teilnahme an interdisziplinären Boards.
- Durchführen von Fortbildungen & Schulungen.
- Übernahme von Spezialaufgaben.
- Regelmäßige Gesprächsführung mit Primaria, Kollegen*innen und den BMAs und MABs.

Arbeitsmittel

- EDV-Anwendungen (GLIMS, KIS, BluWIn, QMatis etc.)
- Laborgeräte, Fachliteratur, Fachbücher

Zusammenarbeit mit anderen Stellen

- Sämtliche Abteilungen und Institute im Hause
- Laboratorien anderer Häuser
- Externe Einsender*innen
- Behörden

Der Dienstposten ist dem Institut für Labordiagnostik zugeordnet. Das Tätigkeitsfeld befindet sich im Zentrallabor, sowie dem Blutdepot und dem Kinder- und Jugendlabor im Mutter-Kind-OP-Zentrum der Klinik Favoriten.

Unterschrift Stelleninhaber*in:

.....

NAME

Unterschrift Vorgesetzte*r:

.....

NAME Wien, am